Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs. Pieter de Jong
BIG-registraties: 39915603816
Overige kwalificaties: Cognitief Gedragstherapeut VGCt, EMDR Europe Practitioner
Basisopleiding: Psychologie, Universiteit Utrecht
AGB-code persoonlijk: 94000850

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: MERCURIUS - Psychologische Expertise
E-mailadres: info@mercuriuspsychologie.nl
KvK nummer: 53327977
Website: www.mercuriuspsychologie.nl
AGB-code praktijk: 94055798

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

MERCURIUS is de kleinschalige praktijk voor psychologische hulpverlening van Pieter de Jong, GZ-psycholoog en psychotherapeut, cognitief gedragstherapeut VGCt® en EMDR Europe practitioner, te Schalkhaar, nabij Deventer. De psychologische hulpverlening van de praktijk richt zich op volwassenen en ouderen met klachten als: somberheid en depressie, overspannenheid en burn-out, angsten en fobieën, verwerkingsproblematiek, identiteitsproblematiek, zingevingsproblematiek, en persoonlijkheidsproblematiek
Er is verder expertise op de volgende aandachtsgebieden: transpersoonlijke ervaringen, psychologisch trauma, en hoogbegaafdheid.
Bij de behandeling kunnen familieleden, begeleiding of vrienden betrokken worden, voorzover dit de

behandeling van cliënt/cliënte ten goede komt. Waar noodzakelijk kan gebruik worden gemaakt van beeldbellen in plaats van face-to-face contacten.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Depressie
Angst
Persoonlijkheid

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Pieter de Jong
BIG-registratienummer: 39915603816

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Pieter de Jong
BIG-registratienummer: 39915603816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
Drs. F.J.A.A. Schurmans, GZ-psycholoog (BIG:39043603025), psychotherapeut (BIG: 59043603016) en klinisch psycholoog.

Drs. R. Plomp, GZ-psycholoog (BIG:19915360625)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Binnen mijn professioneel netwerk consulteer ik andere psychologen, psychiaters en andere zorgverleners. Dit gebeurt ingeval er vragen zijn met betrekking tot de gepresenteerde problematiek, diagnose en DSM-classificatie.
Ook zal er, mits de patiënt hiervoor toestemming heeft verleend, contact zijn met de verwijzende huisarts, bijvoorbeeld ingeval van een noodzaak tot medicatie.
Ook wanneer de gepresenteerde problematiek de expertise van mij te boven gaat, zal ik de patiënt terug verwijzen naar de huisarts voor een intensievere vorm van behandeling.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):
Cliënten kunnen alleen op werkdagen overdag contact opnemen, bij voorkeur via e-mail. Daarnaast kan er worden gebeld. Indien er niet wordt opgenomen, kan een bericht achtergelaten worden op het antwoordapparaat, waarna contact zal worden opgenomen met de cliënt.
's Avonds en in het weekend dient de huisarts, dan wel GGZ-crisisdienst in de regio benaderd te worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: er tot op heden (24-08-2023) niet tot een afspraak is gekomen met Dimence (regionale SGGZ aanbieder). Verder richt de praktijk zich niet op patiënten met ernstige psychopathologie.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Stichting Dimence

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
intervisie op vlak van psychotherapie, waaronder Mentalization Based Treatment

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: http://www.mercuriuspsychologie.nl/verzekeringen/

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
http://www.mercuriuspsychologie.nl/tarieven/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:
Intervisie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
http://www.mercuriuspsychologie.nl/lidmaatschapppen-en-registraties/

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
Of u nu een klacht of opmerking heeft, u kunt altijd bij mij terecht om deze te bespreken. Dit is ook de meest directe lijn om veranderingen aan te brengen en te voorkomen dat problemen blijven voortduren. Maar ook als u tevreden bent hoor ik dit graag.

Link naar website:
http://www.mercuriuspsychologie.nl/klachten-en-geschillenregeling/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Drs. F.J.A.A. Schurmans, GZ-psycholoog (BIG:39043603025), psychotherapeut (BIG: 59043603016) en klinisch psycholoog.

Drs. R. Plomp, GZ-psycholoog (BIG:19915360625)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: http://www.mercuriuspsychologie.nl/wachttijden-intake-en-behandeling/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):
De aanmelding, intake, en overige communicatie met de patiënt wordt behandeld dan wel uitgevoerd door drs. Pieter de Jong.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:
Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:
Dit kan mondeling, schriftelijk dan wel via e-mail geschieden. Communicatie naar de huisarts geschiedt bij voorkeur via ZorgMail, een beveiligd netwerk voor het uitwisselen van patiënteninformatie.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
De voortgang van de behandeling wordt periodiek geëvalueerd door mondeling hierover te spreken met cliënt, door het afnemen van vragenlijst of ROM-instrumenten, in het licht van de door cliënt en behandelaar vastgestelde behandeldoelen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Binnen de Generalistische Basis GGZ: aan het begin en aan het eind van de behandeling

Binnen de Specialistische GGZ: aan het begin van de behandeling, en daarna om het jaar.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Cliënten binnen de Generalistische Basis GGZ wordt verzocht aan het eind van de behandeling anoniem een online cliënttevredenheidsonderzoek in te vullen.

Binnen de Specialistische GGZ wordt dit jaarlijks gevraagd aan de cliënten.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. Pieter de Jong
Plaats: Schalkhaar
Datum: 24-08-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja